



ROMANIA
JUDETUL SIBIU
ORASUL MIERCUREA SIBIULUI
CONSILIUL LOCAL

Miercurea Sibiului, str. I. Macelarlu, nr. 48, jud. Sibiu
tel. 0269/533102; 0269/533213, fax. 0269/533124
e-mail: primmsb@yahoo.com



HOTARAREA NR. 57 /2015

privind aprobarea modificarii strategiei tarifar pentru serviciul de salubritate
al orasului Miercurea Sibiului

Consiliul Local al orasului Miercurea Sibiului, judetul Sibiu,

Intrunit in sedinta ordinara in data de 17 august 2015,

Analizand expunerea de motive a d-lui primar Ioan Troanca, prin care se propune aprobarea strategiei de tarificare pentru serviciul public de salubritate incepand cu data de 17.08.2015, precum si modificarea Actului Constitutiv si Statutului Asociatiei de dezvoltare Intercomunitara Marginimea Sibiului la care Orasul Miercurea Sibiului este membru asociat,

Vazand avizul Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat, agricultura, gospodarie comunală, protectia mediului servicii si comerț,

In conformitate cu prevederile art. 6 alin. (1), lit. d), e) din Legea nr. 101/2006 - privind serviciul de salubritate a localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare, art. 8, alin. (3), lit. c), d), j), art. 9 din Legea nr. 51/2006 - privind serviciile comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Legii nr. 273/2006 - privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, art. 5, alin. 2, lit. l) din Statutul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Marginimea Sibiului, art. 21 din Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate,

In temeiul prevederilor art. 11, art. 36, alin. (2), lit. b), d), e), coroborat cu alin. (4), lit. e), alin. (6), lit. a), pct. 14, alin. (7), lit. c), art. 45, alin. (2), lit. d) si lit. f), art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 - a administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE

Art. 1. -Se aproba actualizarea Actului Constitutiv al Asociatiei de dezvoltare Intercomunitara Marginimea Sibiului conform Anexei nr. 1, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2.- Se aproba actualizarea Statutului Asociatiei de dezvoltare intercomunitara Marginimea Sibiului , conform Anexei nr. 2, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 3. - Sa aproba Actul Adltional la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate conform Anexei nr. 3, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 4. -Se acorda mandat special in vederea semnarii documentelor prevazute la art. 1-3, in numele si pe seama Consiliului Local al orasului Miercurea Sibiului, d-lui Ioan Troanca, primar al orasului Miercurea Sibiului, cetatean roman, nascut la data de 26.05.1961 la Sangatin, domiciliat in Miercurea Sibiului, str. Garii, nr. 172, judetul Sibiu, posesor al C.I. seria SB nr. 317819 eliberata de Primaria Miercurea Sibiului, la data de 26.09.2006.

Art. 5. - (1) Prezenta hotarare se comunica Prefectului judetului Sibiu in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate si se aduce la cunostinta publica prin grija secretarului Orasului Miercurea Sibiului.

(2) Se încredințează primarul Orasului Miercurea Sibiului cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Adoptata la Miercurea Sibiului in data de 17 august 2015

PRESEDINTE DE SEDINTA,

SOFRON IVAN



Contrasemneaza:
SECRETARUL ORASULUI,
FELIX IOAN MORAR

Ddifuizat: Inst. Pref. dosar hotarari, dosar sedinta, salubritate
Intocmit: FIM/FIM
Ex: 4

**ACT CONSTITUTIV
AL "ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA
MARGINIMEA SIBIULUI"**

actualizat la data2015

PREAMBUL

Având în vedere că:

1. Asociația de Dezvoltare Intecomunitară „Mărginimea Sibiului” a fost constituită și a fost înregistrată la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă Judecătoria Saliste cu nr. 58685/22.01.2008
2. Pentru a corespunde prevederilor impuse de actul-constitutiv cadru aprobat prin HG nr. 855/2008 cu modificările și completările ulterioare, prevederilor legale imperative cuprinse în Legea nr. 51/2006 în ceea ce privește montajele instituționale care implică existența unui operator regional, astfel cum este acesta definit de legea menționată, și atribuirea directă a unui contract unic de delegare a gestiunii serviciului, precum și pentru a răspunde necesităților apărute în procesul de implementare armonizată a Proiectului PHARE CES 2005 „Gestionarea integrată a deșeurilor menajere în 20 de localități ale zonei Mărginimea Sibiului” și a Proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sibiu” finanțat prin Axa 2 POS Mediu,

Actul constitutiv al Asociației a fost modificat și a fost actualizat după cum urmează:

I. ASOCIATII:

1. **Orasul Saliste**, prin Consiliul Local al orasului Saliste, reprezentat de Racuciu Horatiu Dumitru , in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr 88/09.08.2012;
2. **Orasul Miercurea Sibiului**, prin Consiliul Local al orasului Miercurea Sibiului; reprezentat de Ioan Troanca, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr 10/31.01.2008;
3. **Comuna Apoldu de Jos**, prin Consiliul Local al comunei Apoldu de Jos, reprezentata de Ioan Nicoara, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 62/17.10.2008;
4. **Comuna Ludos**, prin Consiliul Local al comunei Ludos, reprezentata de Ilie Berghezan, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 50/27.10.2008;
5. **Comuna Tilisca**, prin Consiliu Local al comunei Tilisca, reprezentata de Dumitru Raceu, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 21/25.03.2008;
6. **Comuna Poiana Sibiului**, prin Consiliul Local al comunei Poiana Sibiului , reprezentata de Dăncilă Ilie, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 37/06.08.2012;
7. **Comuna Jina**, prin Consiliul Local al comunei Jina, reprezentata de Iancu Beschiu, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 19/27.03.2008

denumiți colectiv „asociații” și individual „asociatul”

Ne exprimam vointa de a coopera si de a ne asocia si infiinta "Asociatia de dezvoltare intercomunitara Marginimea Sibiului", in conformitate cu prevederile art. 11 – art. 13 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata, prevederile Legii serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Legii

serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006 cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare, precum și ale H.G nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice.

CAPITOLUL I – DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art. 1 - Denumirea asociației este **“Asociația de dezvoltare intercomunitară Marginimea Sibiului”** (denumită în continuare **“Asociația”**), conform dovezii nr. 58685 din 22.01.2008, eliberată de Ministerul Justiției privind disponibilitatea denumirii Asociației.

Art. 2 -(1) Sediul Asociației este în România, în orașul Saliste, str. Steaza, nr. 9, jud. Sibiu.

-(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc în baza unei Hotărâri a Adunării Generale a Asociației.

Art. 3 - Asociația se constituie pe o durată nedeterminată începând cu data înscrierii în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei Saliste. La data la care încetează din orice motive contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate atribuit direct de Asociație operatorului regional, astfel cum este el definit la art. 17 alin. (2) din Statutul Asociației, Asociația se va dizolva de drept și va intra în vigoare mandatul deplin acordat de către membrii săi Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ADI-ECO Sibiu pentru acele activități componente ale serviciului de salubritate care fac obiectul Asociației conform Statutului său.

CAPITOLUL II – SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art. 4 – (1) Prin semnarea prezentului act constitutiv, asociații își exprimă voința de a se asocia în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Marginimea Sibiului, constituită în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de salubritate, cu excepția activităților componente ale acestuia prevăzute de art. 2 alin. (3) lit. c (organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor), lit. d (depozitarea controlată a deșeurilor municipale) și lit. e (înființarea depozitelor de deșeurii și administrarea acestora) din Legea nr. 101/2006 – (denumit în continuare „Serviciul”) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia. Pentru activitățile componente ale serviciului de salubritate care sunt exceptate din scopul Asociației, membrii Asociației au acordat mandat Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO Sibiu.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va constitui și realiza în baza unui contract de delegare a gestiunii, unic, încheiat de către Asociație pentru toate unitățile administrativ-teritoriale membre și atribuit direct operatorului regional, S.C. ECO MARGINIME S.A., conform prevederilor art. 31¹ din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile.

(3) ADI ECO SIBIU va fi mandatată de către acele unități administrativ-teritoriale membre care fac parte în același timp din Asociațiile de Dezvoltare Intercomunitară având ca obiect serviciul de salubritate, din zonele unde s-au implementat proiecte Phare în județul Sibiu (denumite ADI Phare), astfel:

- pentru activitățile pentru care nu este mandatată ADI Phare;
- pentru activitățile pentru care este mandatată ADI Phare, mandatul va produce efecte de la data încetării contractului de delegare a gestiunii atribuit operatorului regional, dată de la care ADI ECO SIBIU va organiza și pentru această zonă o licitație pentru atribuirea unui nou contract de delegare.

(4) ADI ECO SIBIU va fi mandatată de către toate unitățile administrativ-teritoriale membre, inclusiv cele care sunt și membre ale unor ADI Phare, pentru elaborarea Regulamentului serviciului de salubritate la nivel județean, iar cu ocazia aprobării Regulamentului în Adunarea

Generală a ADI ECO SIBIU toate unitățile administrativ-teritoriale membre, inclusiv cele care sunt membre și în ADI Phare, vor avea drept de vot (fiind considerate „asociați implicați”).

Art. 5 – Obiectivele Asociației sunt cele prevăzute la art. 5 din Statutul Asociației.

Art.6 – În vederea îndeplinirii obiectivelor menționate și pentru realizarea activităților specifice, Asociația colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat și cu persoane fizice, fără a exprima nici un fel de interese de grup (politice, religioase și altele), putând participa la înființarea unor organizații în acest domeniu.

PATRIMONIUL INITIAL

Art. 7 – Patrimoniul initial al Asociației este de 2071 lei, constituit din aportul în numerar a asociaților, având ca bază de calcul suma de 0,1 lei/locuitor în funcție de numărul de locuitori al unității administrativ – teritoriale, conform recensământului populației și locuințelor din 18.03.2002, după cum urmează:

Orasul Saliste 5795 locuitori = 580 lei

Orasul Miercurea Sibiului 4063 locuitori = 406 lei

Comuna Apoldu de Jos 1525 locuitori = 153 lei

Comuna Ludos 794 locuitori = 79 lei

Comuna Tilisca 1662 locuitori = 166 lei

Comuna Poiana Sibiului 2799 locuitori = 280 lei

Comuna Jina 4073 locuitori = 407 lei

Art. 8 – Categoriile de resurse patrimoniale ale Asociației sunt:

- cotizația anuală, actualizată dacă este cazul prin hotărâre a adunării generale;
- contribuțiile asociaților pentru finanțarea și administrarea proiectelor;
- dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale
- donații, sponsorizări, subvenții sau subscripții publice din țară și din străinătate;
- sprijin material și financiar acordat de alte asociații sau fundații, naționale sau internaționale;
- finanțări din programe angajate a fi implementate de Asociație;
- finanțări de la bugetele locale sau bugetul național angajate conform legii, având în vedere statutul de utilitate publică a Asociației;
- dispoziții testamentare făcute de terțe persoane în favoarea Asociației;
- alte surse prevăzute de lege.

Art. 9 – Patrimoniul initial va fi varsat în contul Asociației care se va deschide la o Banca Comercială în numele Asociației.

Art. 10 - Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

Art. 11 – Asociații vor putea aduce în patrimonial Asociației și aporturi în natură.

Art. 12 – Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

III. ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE SI CONTROL

Art. 13 - Conducerea Asociației este formată din:

1. Adunarea Generală
2. Consiliul Director

Art. 14 – (1) Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții Autorităților Locale – respectiv primarii, conform tabelului de mai jos ca membri ai Adunării Generale:

Nr. Crt.	Denumire	Reprezentant legal	Domiciliul	Cod numeric personal
1.	Orasul Saliste	Racuciu	Oras Saliste,	1790406323689

		Horatiu Dumitru	P-la Junilor nr 35, judetul Sibiu	
2.	Orasul Miercurea Sibiului	Ioan Troanca	Orasul Miercurea Sibiului, str Garii, nr 172, judetul Sibiu	1610526323251
3.	Comuna Apoldu de Jos	Ioan Niçoara	Sat Apoldu de Jos,nr 56, judetul Sibiu	1560502323254
4.	Comuna Ludos	Ilie Berghezan	Sat Ludos,nr 308,judetul Sibiu	1650608323252
5.	Comuna Tilisca	Dumitru Raceu	Sat Tilisca,nr 73, judetul Sibiu	1481107323676
6.	Comuna Poiana Sibiului	Dăncilă Ilie	Sat Poiana Sibiului, nr 211, judetul Sibiu	1580126323258
7.	Comuna Jina	Iancu Beschiu	Sat Jina,nr 202, judetul Sibiu	1510912323675

(2) Adunarea Generală îl alege dintre membrii sai pe Presedintele Asociatiei, care are atribuțiile prevazute în Statutul Asociatiei și care reprezinta Asociatia in raporturile cu terti cu exceptia situatiilor in care se prevede expres altfel.

(3) Presedintele este ales pentru o perioada de 4 ani dintre membrii asociati, prin rotatie.

Art. 15 – (1) Punerea în executare a hotararilor Adunarii Generale se realizeaza prin Consiliul Director, organ executiv de conducere al Asociatiei,președintele Asociatiei si inca 4 (patru) membri numiti prin hotarare a Adunarii Generale;

1. Sunt numiti în calitate de membri ai Consiliului Director:

- Răducia Horațiu Dumitru - Președinte
- Dăncilă Ilie - Membru
- Ioan Troancă - Membru
- Iancu Beschiu - Membru
- Dumitru Răceu - Membru

2. Mandatul de membru al Consiliului director inceteaza inainte de expirarea duratei pentru care au fost alesii, prin demisie, revocare, pierderea calitatii de membru al Asociatiei sau printr-o unitate administrativ – teritoriala care l-a desemnat sau în caz de deces.

Art. 16. – (1) Controlul financiar intern al Asociatiei este asigurat de catre o comisie de cenzori compusă din trei membri numiti de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii. Membrii ai comisiei de cenzori a Asociatiei sunt:

- Gaston Sanda cetățenie –Română, data nașterii 16.11.1977, domiciliul Oraș Săliște, str. Micaș Oprea, nr. 6, județul Sibiu, titular al BI/CI seria SB nr. 653045, eliberat de SPCLEP Săliște la data de 31.03.2014.
- Bârsan Dumitru cetățenie –Română, data nașterii 20.10.1979, domiciliul comuna Jina, nr. 1115, județul Sibiu, titular al BI/CI seria SB nr. 192915, eliberat de SPCLEP Săliște

IV. Pentru desfasurarea procedurilor de declarare a personalitatii juridice se imputerniceste Dl Zilcsak Rodolf cetatean roman , domiciliat in comuna Cristian str. IX nr. 2 judetul

- V. Prezentul Act Constitutiv a fost redactat in 3 exemplare originale, azi data de....., si a fost adus la cunostinta membrilor asociati, care au subscris, prin reprezentanti, la prevederile lui, asumandu-si responsabilitatea prin semnaturile lor

ASOCIATII

Orasul Saliste

Prin primar Răuciu Horațiu Dumitru _____

Orasul Miercurea Sibiului

Prin primar Ioan Troanță _____

Comuna Apoldu de Jos

Prin primar Ioan Nicoara _____

Comuna Ludos

Prin primar Ilie Berghezan _____

Comuna Tilisca

Prin primar Dumitru Răceu _____

Comuna Poiana Sibiului

Prin primar Dăncilă Ilie _____

Comuna Jina

Prin primar Iancu Beschiu _____

PRESEDINTE DE SEDINTA

SOFRON IVAN

[Signature]



Contrasemneaza:

SECRETARUL ORASULUI,
FELIX IOAN MORAR

[Signature]

**STATUTUL
"ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA MARGINIMEA
SIBIULUI"**

ACTUALIZAT LA DATA DE 2015

Având în vedere că:

1. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Mărginimea Sibiului” a fost constituită și a fost înregistrată la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă Judecătoria Saliste cu nr. 58685/22.01.2008.
2. Pentru a corespunde prevederilor impuse de statutul-cadru aprobat prin HG nr. 855/2008 cu modificările și completările ulterioare, prevederilor legale imperative cuprinse în Legea nr. 51/2006 în ceea ce privește montajele instituționale care implică existența unui operator regional, astfel cum este acesta definit de legea menționată, și atribuirea directă a unui contract unic de delegare a gestiunii serviciului, precum și pentru a răspunde necesităților apărute în procesul de implementare armonizată a Proiectul PHARE CES 2005 „Gestionarea integrată a deșeurilor menajere în 20 de localități ale zonei Mărginimea Sibiului” și a Proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sibiu” finanțat prin Axa 2 POS Mediu,

Asociații:

1. **Orasul Saliste**, prin Consiliul Local al orasului Saliste, cu sediul în orasul Saliste, strada Steaza, nr. 9, județul Sibiu, reprezentat de Racuciu Horatiu Dumitru, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr 88/09.08.2012;
2. **Orasul Miercurea Sibiului**, prin Consiliul Local al orasului Miercurea Sibiului cu sediul în oras Miercurea Sibiului, strada Ilie Macelariu, nr. 210, județul Sibiu, reprezentat de Ioan Troanca, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr 10/31.01.2008;
3. **Comuna Apoldu de Jos**, prin Consiliul Local al comunei Apoldu de Jos cu sediul în comuna Apoldu de Jos, str. Principala, nr. 72, județul Sibiu, reprezentata de Ioan Nicoara, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 62/17.10.2008;
4. **Comuna Ludos**, prin Consiliul Local al comunei Ludos, cu sediul în comuna Ludos, strada Principala, nr. 73, județul Sibiu, reprezentata de Ilie Berghezan, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 50/27.10.2008;
5. **Comuna Tilisca**, prin Consiliul Local al comunei Tilisca, cu sediul în comuna Ludos, strada Principala, nr. 531, județul Sibiu reprezentata de Dumitru Raceu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 21/25.03.2008;
6. **Comuna Poiana Sibiului**, prin Consiliul Local al comunei Poiana Sibiului, cu sediul în comuna Ludos, strada Vadu, nr. 412, județul Sibiu reprezentata de Dăncilă Ilie, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 37/06.08.2012;
7. **Comuna Jiña**, prin Consiliul Local al comunei Jiña, cu sediul în comuna Ludos, strada Principala, nr. 1210, județul Sibiu reprezentata de Iancu Beschiu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 19/27.03.2008

denumiți colectiv „asociații” și individual „asociații”, ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.

51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005 cu modificările și completările ulterioare, precum și ale H.G. nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de salubritate „MARGINIMEA SIBIULUI” (denumită în continuare „Asociația”), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAPITOLUL I – Dispoziții generale

Art. 1. (1) Asociația are denumirea de “Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Marginimea Sibiului”

- (2) Disponibilitatea denumirii este dovedită prin actul eliberat de Ministerul Justiției nr. 58685/22.01.2008.
- (3) Denumirea completă se va regăsi în toate actele Asociației, precum și pe stampila acesteia.

Art. 2. (1) Sediul Asociației este în Orasul Saliste, str. Steaza, nr 9, jud. Sibiu,

(2) Sediul Asociației poate fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre în condițiile legii prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 3 Asociația funcționează pe o perioadă nedeterminată, începând de la data înscrierii sale ca persoană juridică. La data la care încetează din orice motive contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate atribuit direct de Asociație operatorului regional, astfel cum este el definit la art. 17 alin. (2) din prezentul Statut, Asociația se va dizolva de drept și va intra în vigoare mandatul deplin acordat de către membrii săi Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ADI-ECO Sibiu pentru acele activități componente ale serviciului de salubritate care fac obiectul Asociației conform prezentului Statut.

Art. 4 - (1) Prin semnarea prezentului statut, asociații își exprimă voința de a se asocia în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Marginimea Sibiului, constituită în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de salubritate, cu excepția activităților componente ale acestuia prevăzute de art. 2 alin. (3) lit. c (organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor), lit. d (depozitarea controlată a deșeurilor municipale) și lit. e (înființarea depozitelor de deșeurii și administrarea acestora) din Legea nr. 101/2006 – denumit în continuare « Serviciul », pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia. Pentru activitățile componente ale serviciului de salubritate care sunt exceptate din scopul Asociației membrii Asociației au acordat mandat Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO Sibiu.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza, în baza unui contract de delegare a gestiunii (denumit în continuare “Contractul de Delegare”). Contractul de Delegare unic va fi încheiat de către Asociație pentru toate unitățile administrative-teritoriale membre și va fi atribuit direct operatorului S.C. ECO MARGINIMEA S.A. („Operatorul”/„Operatorul Regional”), conform prevederilor art. 31¹ din Legea nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare. Contractul de Delegare în vigoare la momentul aderării la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO Sibiu, legal încheiat, rămâne în vigoare până la ajungerea lui la termen, în condițiile legii.

(3) ADI ECO SIBIU va fi mandată de către acele unități administrativ-teritoriale membre care fac parte în același timp din Asociațiile de Dezvoltare Intercomunitară având ca obiect serviciul de salubritate, din zonele unde s-au implementat proiecte Phare în județul Sibiu

(denumite ADI Phare), astfel:

- pentru activitățile pentru care nu este mandată ADI Phare;
- pentru activitățile pentru care este mandată ADI Phare, mandatul va produce efecte

de la data încetării contractului de delegare a gestiunii atribuit operatorului regional, dată de la care ADI ECO SIBIU va organiza și pentru această zonă o licitație pentru atribuirea unui nou contract de delegare.

(4) ADI ECO SIBIU va fi mandată de către toate unitățile administrativ-teritoriale membre, inclusiv cele care sunt și membre ale unor ADI Phare, pentru elaborarea Regulamentului serviciului de salubritate la nivel județean, iar cu ocazia aprobării Regulamentului în Adunarea Generală a ADI ECO SIBIU toate unitățile administrativ-teritoriale membre, inclusiv cele care sunt membre și în ADI Phare, vor avea drept de vot (fiind considerate „asociați implicați”).

(5) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul „poluatorul plătește”, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art. 5 (1) Obiectivele asociației sunt următoarele:

- a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;
- b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- d) să elaboreze și să aprobe caietul de sarcini și regulamentul Serviciului;
- e) să încheie contractul de delegare cu operatorul în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- f) să monitorizeze executarea contractului de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operator (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorului și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- g) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- h) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuțiile, drepturile și obligațiile prevăzute la art. 8 alin. (3), la art. 9 și la art. 32, cu excepția celor prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. c), d), f), g) și h), la art. 9 alin. (1) lit. d), respectiv alin. (4) lit. d) și la art. 32 alin. (4) din Legea nr. 51/2006. Exercițarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. a), i), j) și k), la art. 9 alin. (1) lit. b), la art. 9 alin. (2) lit. a), d) și g), la art. 9 alin. (3) și la art. 32 alin. (2) și (3) este condiționată de primirea în prealabil a unui mandat special din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației.

(3) Asociații mandatează Asociația, conform art. 10 alin. (4) din Legea nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare, să exercite, pe seama și în numele lor, dreptul de a delega gestiunea Serviciului, inclusiv dreptul de a concesiunea sistemele de utilități publice/ bunurile aparținând domeniului public și/sau privat al asociațiilor care constituie infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului, respectiv dreptul de a încheia Contractul de Delegare a gestiunii Serviciului cu S.C. ECO MĂRGINIME S.A. („Operatorul”/„Operatorul Regional”).

(4) Modalitate de gestiune a serviciilor de salubritate adoptată este **gestiunea delegată**, realizată în baza unui contract de delegare a gestiunii pe termen lung, atribuit unor operatori zonali sau, după caz, operatorului regional. Procedura de delegare a gestiunii și atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate se organizează și se derulează în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(5) În vederea îndeplinirii obiectivelor menționate și pentru realizarea activităților specifice, Asociația colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat și cu persoane fizice, fără a exprima nici un fel de interese de grup (politice, religioase și altele), putând participa la înființarea unor organizații în acest domeniu.

CAPITOLUL II – Patrimoniul Asociației

Art. 6. (1) Patrimoniul inițial al Asociației este de 2071 lei, constituit din aportul în numerar a asociaților, stabilit pe o bază de calcul de 0,1 lei/locuitor în funcție de numărul de locuitori ai unității administrativ – teritoriale conform recensământului populației și locuințelor din 18.03.2002 după cum urmează:

- a. Orasul Saliste 5795 locuitori = 578 lei
- b. Orasul Mirecurea Sibiului 4063 locuitori = 406 lei
- c. Comuna Apoldu de Jos 1525 locuitori = 153 lei
- d. Comuna Ludos 794 locuitori = 79 lei
- e. Comuna Tilisca 1662 locuitori = 166 lei
- f. Comuna Poiana Sibiului 2799 locuitori = 280 lei
- g. Comuna Jina 4073 locuitori = 407 lei

(2) Patrimoniul inițial va fi varsat în contul Asociației care se va deschide la o Banca Comercială, în numele Asociației.

(3) Asociații vor putea aduce în patrimonial Asociației și aporturi în natură.

Art. 7 Intregul patrimoniu inițial va fi evidențiat și pastrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației, și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor sale. Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 8 Categoriile de resurse patrimoniale ale Asociației sunt:

- cotizația anuală
- contribuțiile membrilor
- dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale
- donații, sponsorizări, subvenții, sau subscripții publice din țară și din străinătate
- sprijin material și financiar acordat de alte asociații sau fundații naționale sau internaționale
- finanțări din programe angajate a fi implementate de Asociație
- finanțări de la bugetele locale sau bugetul național angajate conform legii, având în vedere statutul de utilitate publică al Asociației
- dispoziții testamentare făcute de terțe persoane în favoarea Asociației
- alte surse prevăzute de lege

- Art. 9.** (1) Asociația are dreptul să refuze orice venituri în cazul în care acestea are oferite în condiții care contrazic scopul și obiectivele Asociației.
- (2) Patrimoniul Asociației nu poate fi utilizat în alte scopuri decât cele prevăzute în prezentul statut.
- (3) Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

CAPITOLUL III - Asociații

Art. 10. Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației;

Art. 11. - Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală, plata al cărui quantum se va stabili de către Adunarea generală a Asociației;
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației;
- e) să achite cotele de contribuție ce le revin pentru co-finanțarea proiectelor de interes comun conform angajamentelor asumate;
- f) să semnaleze, în timp util Consiliului director al Asociației orice dispoziție sau hotărâre adoptată la nivelul autorităților administrației publice locale cu impact asupra activității sau proiectelor Asociației;
- g) să nu întreprindă măsuri sau acțiuni care ar putea aduce prejudicii morale sau materiale celorlalți membri ai Asociației.

Art. 12. - (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, acest asociat va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun în contractul de delegare al operatorului cărui a s-a atribuit direct gestiunea serviciului și/sau la contractul de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor contractului de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din contractul de delegare după semnarea acestuia, indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a contractului de delegare, acest asociat va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din alte motive decât un vot negativ. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractul de delegare (în special cu privire la investiții), conform prevederilor acestuia, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(5) Prin hotărârea Adunării generale oricare asociat poate fi exclus dacă:

- a) nu își plătește cota de participare la constituirea Asociației sau contribuția necesară în vederea întocmirii și promovării proiectelor comune, după punerea în întârziere a

acestui de către Președintele Asociației și trecerea unei perioade de 10 zile lucrătoare de la punerea în întârziere.

- b) Nu participa, prin reprezentanții săi, la trei adunări generale consecutive ale Asociației;
- c) Nu-și depune contribuția proprie la co-finanțarea proiectelor după aprobarea acestora, la termenele stabilite, odată cu începerea implementării proiectului;
- d) Aduce prejudicii materiale sau financiare Asociației;
- e) Nu respecta în mod grav și repetat obligațiile și responsabilitățile asumate prin aderarea la Asociație;
- f) Nu respecta hotărârile luate de Asociație și nu-și declară contrarietatea de interese

(6) Orice asociat care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- a) sumele corespunzătoare rambursării de către operator a împrumuturilor contractate pentru finanțarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) infrastructurii aferente Serviciului respectivului asociat, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;
- b) sumele corespunzătoare investițiilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, altele decât cele prevăzute la lit. a);
- c) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractul de delegare.

(7) Excluderea unui asociat nu îl exonerează pe acesta de repararea oricărui prejudiciu pe care l-a provocat Asociației, celorlalți asociați sau operatorului prin nerespectarea obligațiilor pe care și le asumase ca membru al Asociației sau ca partener la proiecte implementate de Asociație.

Art. 13. - (1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

CAPITOLUL IV – Organele de conducere, administrare și control al Asociației

Adunarea generală a Asociației

Art. 14. Organele de conducere, administrare și control ale Asociației sunt:

1. Adunarea generală
2. Consiliul director

Art. 15. (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației. Sunt membri de drept ai adunării generale primarii unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației, în calitatea acestora de reprezentanți legali ai unităților administrativ-teritoriale semnatare ale actului constitutiv. Membrii adunării generale a Asociației acționează în baza mandatelor încredințate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

- (3) Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociaților și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.
- (4) Presedintele Adunării Generale este ales din rândul membrilor Asociației, pentru un mandat de 4 (patru) ani, prin rotație.

Art. 16. - (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut.

- (2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:
- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
 - b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
 - c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
 - d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
 - e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
 - f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;
 - g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, care depășesc echivalentul valoric în lei a sumei de 25.000 euro.
 - h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
 - i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
 - j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
 - k) aprobarea cotizației anuale;
 - l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați conform art. 5 alin. (2) din Legea 51/2006, sunt:

A. În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciului de salubritate, autoritățile administrației publice locale mandatează Asociația să adoptă hotărâri, în numele și pe seama lor, în legătură cu:

- a) elaborarea și aprobarea strategiilor privind dezvoltarea serviciului, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- c) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciului comunitar de utilități publice;
- d) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de prestare a serviciului și a altor acte normative locale referitoare la serviciul de salubritate, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- e) stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

f) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor pentru serviciul de salubritate, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente;

g) restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;

h) protecția și conservarea mediului natural și construit.

B. Autoritățile administrației publice locale mandatează Asociația să exercite, în numele și pe seama lor, următoarele obligatii pe care acestea le au față de utilizatorii serviciului de salubritate:

a) să asigure gestionarea și administrarea serviciului pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;

b) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciului de salubritate, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

c) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciului de salubritate și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

d) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciului;

e) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciului și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;

f) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;

g) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelului serviciului, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor.

C. Autoritățile administrației publice locale mandatează Asociația să exercite, în numele și pe seama lor, următoarele drepturi pe care acestea le au față de operatorii serviciului de salubritate:

a) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;

b) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;

c) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciului;

d) să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciului de salubritate propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;

e) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la prestarea serviciului și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciului pentru care s-a obligat;

f) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciului;

g) să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciul care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente.

D. Autoritățile administrației publice locale mandatează Asociația să exercite, în numele și pe seama lor, următoarele obligații pe care acestea le au față de operatorii prestatori ai serviciului de utilitate publică:

a) să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;

b) să asigure un mediu de afaceri concurențial, transparent și loial;

c) să respecte angajamentele asumate față de operator prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;

d) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public.

E. În cazul gestiunii delegate, autoritățile administrației publice locale păstrează, în conformitate cu competențele ce le revin, potrivit legii, prerogativele și răspunderile privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv:

a) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;

b) calitatea serviciilor furnizate/prestate;

c) indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate;

d) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice;

e) modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice.

F. Atribuțiile Adunării Generale cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați conform Art.5 alin. 2 din Legea 51/2006, sunt:

a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorului precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației, conform art. 23 alin. (3) lit. a);

b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării Contractului de Delegare, elaborate și prezentate de consiliul director, conform art. 23 alin. (3) lit. g);

c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare, armonizată cu politica tarifară elaborată la nivel județean în cadrul ADI ECO Sibiu ;

d) aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

e) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de Contractul de Delegare în situația în care Operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;

f) aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de consiliul director conform art. 23 alin. (3) lit.

b), pe baza regulamentului-cadru și a caietului de sarcini-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente, precum și cu respectarea ȋntelilor stabilite prin Regulamentul serviciului de salubritate elaborat și adoptat la nivelul județului Sibiu de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO Sibiu, precum și aprobarea contractului de delegare a gestiunii Serviciului și a modificărilor și completărilor la acesta.

(4) Adunarea generală a Asociației adoptă, de asemenea, orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra Operatorului, acordate Asociației conform art. 17 alin. (2) lit. A) pct. 4 din prezentul statut, respectiv aprobă avizele și propunerile care sunt transmise Operatorului în aplicarea art. 17 alin. (2) lit. A) pct. 4.

Art. 17. - (1) În temeiul art. 16 alin. (3) și alin. (4), adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:

- A) Operatorul;
- B) Strategia de dezvoltare;
- C) Politica tarifară;
- D) Contractul de Delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin următoarele:

A. Operatorul

1. Operatorul, înființat potrivit art. 31¹ din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, va fi o societate comercială înființată în una dintre formele prevăzute de legislația privind societățile comerciale, având ca acționari/asociați toate sau o parte din unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației.

2. Operatorul va avea ca obiect principal de activitate furnizarea Serviciului pentru asociați (respectiv activitățile de colectare, transport și sortare deșeuri ca activități componente ale serviciului de salubritate).

3. Asociația va fi consultată cu privire la propunerile de modificare a actului constitutiv al operatorului înainte de aprobarea acestora. Autoritățile deliberative ale asociaților care sunt în același timp și acționari/asociați ai operatorului vor respecta avizul Asociației.

4. În aplicarea prevederilor art. 31¹ alin. (2) lit. a) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, în vederea exercitării de către Asociație a controlului direct și a influenței dominante asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului, asociații care sunt acționari/asociați ai operatorului acordă Asociației, potrivit prezentului statut, dreptul de a:

- A. a) propune lista de persoane din rândul cărora adunarea generală a operatorului are dreptul să numească membrii consiliului de administrație al operatorului;
- b) propune revocarea membrilor consiliului de administrație al operatorului;
- c) propune introducerea unei acțiuni în justiție împotriva membrilor consiliului de administrație al operatorului pentru prejudiciile aduse acestuia;
- d) acorda avizul conform asupra regulamentului de organizare și funcționare al operatorului înainte de aprobarea acestuia de către consiliul de administrație al societății;
- e) acorda avizul conform asupra programului de activitate și strategiei propuse de consiliul de administrație al societății înainte de aprobarea acestora de către adunarea generală a operatorului;
- f) acorda avizul conform asupra constituirii altor fonduri decât fondul de rezervă prevăzut de legea societăților comerciale și a celor prevăzute în contractul de delegare, asupra destinației și cuantumului acestora, necesar pentru ca adunarea generală a Operatorului să poată lua o hotărâre în acest domeniu;
- g) aviza propunerile de modificare a actului constitutiv al operatorului înainte de adoptarea lor;
- h) fi informată, în aceeași măsură ca oricare acționar/asociat al operatorului, despre activitatea acestuia.

B. Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului, membrii Asociației convenind următoarele principii:

1. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;

2. sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;
3. listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;
4. studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor).

C. În ceea ce privește politica tarifară vor fi respectate următoarele principii :

1. armonizarea politicii tarifare la nivelul zonei formate din unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației cu politica tarifară la nivel județean astfel cum este aceasta elaborată în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO Sibiu și acceptarea unui mecanism de plăți care implică plata contravalorii activităților componente ale serviciului de salubritate care vor fi prestate de alți operatori de salubritate decât Operatorul Regional pe bază de contracte încheiate și/sau monitorizate de ADI ECO Sibiu, printre care, dar fără a se limita la aceasta, activitatea de depozitare a deșeurilor reziduale la depozitul județean de la Cristian; tarifele practicate de acești operatori vor fi aprobate în cadrul ADI ECO Sibiu, de către asociații implicați, printre care și membrii prezentei Asociații, conform regulilor de vot și de mandat stabilite prin statutul ADI ECO Sibiu și conforme prevederilor legale imperative aplicabile ;
2. exercitarea de către Asociație a atribuțiilor privind aprobarea stabilirii, ajustării și modificări tarifelor propuse de Operatorul Regional, conform mandatului conferit prin prezentul statut.

D. Contractul de Delegare

1. Contractul de Delegare va fi semnat, pe de o parte, de Asociație, în numele și pe seama asociațiilor care vor avea împreună calitatea de delegatar, și, pe de altă parte, de Operatorul Regional.
2. Prin contractul de delegare Asociația, în numele și pe seama asociațiilor, va conferi Operatorului dreptul exclusiv de a furniza activitățile de colectare, transport și sortare deșeuri, componente ale Serviciului, pe raza lor de competență teritorială, precum și concesiunea exclusivă asupra bunurilor publice, care constituie infrastructura aferentă acestor activități componente ale Serviciului. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții, va întreține, moderniza, reabilita și extinde infrastructura aferentă și va gestiona activitățile delegate componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform dispozițiilor contractului de delegare. Realizarea acestor responsabilități se face prin indicatori de performanță care pot monitoriza implementarea sistemului.
3. Asociația va monitoriza îndeplinirea de către Operator a obligațiilor ce îi incumbă în temeiul Contractului de Delegare.
4. Asociația, în temeiul mandatului conferit de asociați prin prezentul statut, va exercita în numele și pe seama acestora drepturile și obligațiile contractuale care le revin în calitate de delegatar

Art. 18. - Reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 19. (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin o treime din asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile lucrătoare înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

(5) Adunarea generală a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, prin intermediul aparatului tehnic, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile adunării generale a Asociației se semnează de președintele Asociației și se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 20. - (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) și j)- l) se iau în prezența a două treimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) pct. A lit. b,c,g,h pct. B lit. a,c-g, pct. C lit. b,c,e,f, pct. D, pct. F și E, și alin. (4) din prezentul Statut se iau în prezența tuturor asociaților/asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților/asociaților implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociaților/asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea asociaților/asociaților implicați prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare. În cazul hotărârilor privind excluderea unui membru, acesta nu va participa la vot și nu va fi luat în considerare la calculul numărului de voturi.

(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3)-(4), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără prezența și votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale asociate.

Art. 21. - (1) Hotărârile adunării generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) - j) și art. 16 alin. (3) pct. A lit. (a) (d), (e), și (f); pct. B lit.b; pct. C lit. a,d și g; pct. E din

prezentul Statut nu pot fi votate de reprezentanții asociațiilor decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociațiilor sau asociațiilor implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet, dacă se va crea.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul director

Art. 22. - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 4 (patru) membri numiți de adunarea generală, pe o perioadă de 3 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Mandatul de membru al Consiliului director încetează înainte de expirarea duratei pentru care au fost aleși, prin demisie, revocare, pierderea calitatii de membru al Asociației de către unitatea administrativ - teritorială care l-a desemnat sau în caz de deces.

Art. 23. - (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

- a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
- b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;
- c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 25.000 euro;
- d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;
- e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
- f) monitorizează managementul financiar al Asociației și propune măsuri pentru îmbunătățirea acestuia;
- g) propune adunării generale a Asociației ca managementul financiar, inclusiv atribuțiile comisiei de cenzori, să fie preluate, pe bază de contract, de către persoane juridice;
- h) monitorizează asigurarea condițiilor tehnico-materiale necesare desfășurării activității Asociației în conformitate cu obiectivele acesteia, a securității și igienei în procesul muncii, precum și măsurile de prevenire și stingere a incendiilor, conform prevederilor legale;
- i) stabilește societatea bancară la care Asociația își va deschide unul sau mai multe conturi;
- j) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociați conform art. 5 alin. (2):

- a) asigură elaborarea strategiei de dezvoltare, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea Operatorului, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare adunării generale a Asociației;
 - b) asigură elaborarea caietului de sarcini al Serviciului și regulamentul Serviciului, consolidate și armonizate pentru întreaga arie a Serviciului, ce vor fi supuse aprobării adunării generale, pe baza regulamentului-cadru și a caietului de sarcini-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente, precum și cu respectarea țințelor stabilite prin Regulamentul serviciului de salubritate elaborat și adoptat la nivelul județului Sibiu de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO Sibiu;
 - c) asigură coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
 - d) consultă asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;
 - e) mediază conflictele dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;
 - f) solicită informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului;
 - g) monitorizează și controlează modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de Operator prin Contractul de Delegare, cu privire la:
 - (i) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de Operator, în special respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin Contractul de Delegare, inclusiv în relația cu utilizatorii;
 - (ii) gestionarea și administrarea Serviciului de către Operator pe criterii de eficiență economică și managerială;
 - (iii) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al asociațiilor, afectate Serviciului;
 - (iv) asigurarea protecției mediului și a domeniului public;
 - (v) asigurarea protecției utilizatorilor, și în acest sens elaborează rapoarte de monitorizare trimestriale pe care le prezintă adunării generale a Asociației;și prezintă spre aprobare Adunării Generale a Asociației rapoarte anuale/trimestriale de monitorizare privind aceste aspecte, precum și propuneri de măsuri ce se impun a fi luate, inclusiv în vederea sancționării Operatorului pentru nerespectarea obligațiilor contractuale și/sau a indicatorilor de performanță, ori de câte ori este cazul.
 - h) invită operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului
- răspunde de relațiile cu autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației și monitorizează alocarea la bugetul asociației a cotelor de contribuție ce revin acestora, potrivit prezentului statut și hotărârilor adunării generale a Asociației prin care se stabilește cuantumul cotizației.

Art. 24. - (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic propriu al Asociației va fi compus din cel puțin următoarele persoane: un contabil, un jurist, un economist și un inginer, care vor fi angajați de Asociație pe bază de contract individual de muncă și vor avea atribuțiile stabilite de Consiliul Director prin fișele de post aferente organigramei Asociației, aprobate de Consiliu cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta.

Art. 25. (1) Consiliul director se întrunește cel puțin odată pe luna sau ori de câte ori este nevoie și este convocat de către Președintele Asociației.
(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.
(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Controlul financiar al Asociației

Art. 26. (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.
(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.
(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare
(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27² din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

CAPITOLUL V – Principii de bază a funcționării Asociației

Art. 27. (1) Funcționarea Asociației are la bază următoarele principii:
a) realizarea obiectivelor Asociației se face prin stabilirea anuală a proiectelor de bază care urmează a fi pregătite și promovate;
b) în cursul întocmirii proiectelor care urmează a fi promovate se va stabili contribuția fiecărui asociat la cheltuielile privind realizarea proiectului;
c) repartizarea finanțării externe în vederea realizării proiectelor aprobate se va face de către Asociație numai în proporția în care sunt asigurate și resursele financiare proprii la care s-au angajat asociații.

(2) Pentru cererile de finanțare a unor proiecte din fondurile structurale ale Uniunii Europene, asociația va realiza o contabilitate de gestiune separată pentru fiecare proiect. În vederea gestionării fiecărei proiect în parte se va crea în cadrul Asociației în subordinea Consiliului Director un Compartiment de implementare a proiectelor. Acest compartiment va fi alcătuit din 4 membri, desemnați de către Adunarea Generală.
De principiu, dacă regulile de finanțare a proiectului nu impun derularea prin cont de trezorerie, pentru fiecare proiect operațiunile financiare vor fi derulate printr-un cont distinct. Va fi evidențiată pentru fiecare proiect în parte contribuția financiară a fiecărui asociat pentru realizarea proiectului.
Acolo unde echipamentele, altele decât bunurile de infrastructură aferente Serviciului, care vor fi achiziționate vor fi folosite de alte entități decât asociația, se vor stabili de comun acord cu entitățile care exercită folosința echipamentelor achiziționate prin proiect, conform regulilor impuse prin Ghidul de finanțare și care vor asigura întreținerea acestora.
Orice bunuri de infrastructură aferente Serviciului realizate prin investiții finanțate prin programe implementate de Asociație, după caz, vor avea regimul juridic impus de lege în ce privește bunurile specifice sistemelor de salubritate și bunurilor publice, astfel cum sunt reglementate de Codul civil și de art. 10 alin. (6) din Legea nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare, și aceste bunuri vor fi concesionate Operatorului Regional fiind introduse în anexele corespunzătoare la Contractul de Delegare, prin acte adiționale.

Art. 28. Principiile de funcționare determină drepturi și obligații corespunzătoare pentru fiecare membru asociat, după adoptarea proiectelor propuse de către Consiliul Director.

CAPITOLUL VI – Dizolvarea și lichidarea Asociației

Art. 29. Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărâre judecătorească;
- c) prin hotărârea Adunării generale;

Art. 30 (1) Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de trei luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
 - b) imposibilitatea constituirii Adunării generale sau a Consiliului director în conformitate cu prevederile prezentului statut, dacă aceasta situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea generală sau, după caz, Consiliul director trebuie să se constituie;
 - c) reducerea numărului de membri asociați sub limita fixată de lege, dacă aceasta nu a fost completată în termenul legal prevăzut în acest scop;
 - d) încetarea din orice cauză a Contractului de Delegare a gestiunii Serviciului atribuit direct, de către Asociație, Operatorului Regional.
- (2) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție teritorială se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate;

Art. 31 Asociația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească când:

- a) scopul sau activitatea Asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b) realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) Asociația a devenit insolubilă;

Art. 32 Asociația se poate dizolvă și prin hotărâre a Adunării generale, luată în prezența și cu votul tuturor membrilor Asociației. În termen de 15 zile de la data ședinței la care s-a hotărât dizolvarea, hotărârea Adunării generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociației, pentru a fi înscrisă la Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 33 - (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 34 - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VII – Dispoziții finale

Art. 35. Anul fiscal al Asociației coincide cu anul calendaristic.

Art. 36. (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente. Litigile Asociației cu persoane fizice sau juridice, dacă nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun. Prin excepție, conform art. 51 al. (3)¹ din Legea nr. 51/2006, soluționarea litigiilor

dintre unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, dintre asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice și operatori în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractelor de delegare a gestiunii, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, iar cererea se introduce la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei competență teritorială se află sediul operatorului.

Art. 37. Prevederile prezentului statut se completează cu prevederile legale în vigoare.

Prezentul statut a fost redactat în exemplare originale astăzi și a fost adus la cunostinta membrilor asociați, care au subscris, prin reprezentanți, la prevederile lui, asumându-și responsabilitatea prin semnăturile lor.

ASOCIATII

Orasul Saliste

Prin primar Răuciu Horațiu Dumitru _____

Orasul Miercurea Sibiului

Prin primar Ioan Troancă _____

Comuna Apoldu de Jos

Prin primar Ioan Nicoara _____

Comuna Ludos

Prin primar Ilie Berghezan _____

Comuna Tilisca

Prin primar Dumitru Răceu _____

Comuna Poiana Sibiului

Prin primar Dăncilă Ilie _____

Comuna Jina

Prin primar Iancu Beschiu _____

PRESEDINTE DE SEDINTA

SOFRON IVAN

[Signature]
Wdogan



Contrasemneaza:
SECRETARUL ORASULUI,
FELIX IOAN MORAR

[Signature]

ACT ADIȚIONAL
la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate,
prin atribuire directă nr. 5662/2010

În scopul ducerii la îndeplinire a prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Sibiu nr.262/30.10.2014 privind atestarea la domeniul public al județului Sibiu a bunurilor mobile-echipamente de pre colectare a deșeurilor, achiziționate în cadrul proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sibiu" și transmiterea dreptului de administrare asupra acestora în favoarea unităților administrativ teritoriale membre ale ADI Eco Sibiu, a Hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale membre ale ADI MĂRGINIMEA SIBIULUI privind preluarea dreptului de administrare a bunurilor în discuție, a Contractelor de administrare încheiate între unitățile administrativ teritoriale membre ale ADI MĂRGINIMEA SIBIULUI și județul Sibiu privind echipamentele de pre colectare a deșeurilor,

Asociația de dezvoltare intercomunitară „Marginimea Sibiului ”, cu sediul în orasul Saliste, str. Steaza, nr. 9, jud. Sibiu, înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor de la grefa judecătorei Saliste cu nr. 58685, reprezentată prin Răcuciu Horațiu Dumitru, având funcția de Președinte al Asociației, numită în continuare "ADI" în numele și pe seama următoarelor unități administrativ – teritoriale membre, **având împreună calitatea de delegatar (denumite în continuare „Delegatarul”),:**

- ORASUL Saliste în baza HCL nr. 23/02014
- ORASUL Miercurea Sibiului în baza HCL nr. 26/2014
- COMUNA Jina în baza HCL nr. 9/2014
- COMUNA Tilisca în baza HCL nr. 57/2013
- COMUNA Poiana Sibiului HCL nr. 13/2014
- COMUNA Apoldu de Jos în baza HCL nr. 13/2014
- COMUNA Ludos în baza HCL nr 11/2014

pe de o parte,

și

Operatorul regional -S.C. ECO MARGINIME S.A., cu sediul în orasul Saliste, str.Baii, nr. 6, județul Sibiu, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Sibiu sub numărul J 32/18/2010, codul unic de înregistrare RO 26403996, reprezentată prin director Zileșak Rudolf pe de altă parte, în calitate de delegat (denumit în continuare „Delegatul”),

AVÂND ÎN VEDERE CĂ:

1. Orașul Saliste împreună cu Orasul Miercurea Sibiului, comunele Jina, Poiana Sibiului, Tilisca, Apoldu de Jos și Ludos au fost partenere în Proiectul Phare CES 2005 – RO 2005/017 – 553.04.01.04.01.60 – "Gestionarea Integrata a deșeurilor menajere în 20 de localități ale Marginimii Sibiului" ("Proiectul Phare") prin care au fost finanțate investiții în echipamente de colectare și transport deșeuri, precum și construirea unei stații de sortare în orașul Saliste,
2. În scopul realizării Proiectului Phare, localitățile partenere s-au asociat și au constituit împreună Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Marginimea Sibiului, denumită în prezentul contract „ADI”.

3. Unitățile administrativ-teritoriale membre ale ADI, mai sus menționate, au înțeles să delege gestiunea activităților de colectare și transport componente ale serviciului de salubritate ("Serviciul") prin intermediul ADI și au acordat acestea un mandat în acest sens.
4. De asemenea o parte dintre unitățile administrativ-teritoriale membre ale ADI, respectiv orașul Saliste, și comunele Apoldu de Jos și Ludos au înființat S.C. ECO MARGINIME SA., societate comercială cu capital integral public, cu obiectul de activitate exclusiv reprezentat de furnizarea Serviciului pentru unitățile administrativ-teritoriale membre ale ADI și aflată sub controlul ADI.
5. În baza mandatului primit, precum și în baza hotărârilor consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale ce constituie împreună Delegatarul, mai sus enumerate, ADI este împuternicită să atribuie direct contractul de delegare a gestiunii Delegatului, cu respectarea tuturor condițiilor impuse de art. 31¹ din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare.
6. Unitățile administrativ-teritoriale care constituie Delegatarul sunt de asemenea membre ale ADI ECO Sibiu și parteneri în Proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sibiu” finanțat prin Axa 2 POS Mediu („Proiectul POS”), fiind agreeat la nivel județean integrarea proiectelor Phare existente în Proiectul POS și armonizarea fluxurilor de deșeuri, a mecanismelor de plată și a regulamentelor serviciilor pe baza unor ținte comune.

au încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii.

Prezentul contract de delegare s-a încheiat în temeiul următoarelor acte legislative:

Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;

Legea nr.101/2006, a serviciului de salubritate a localităților;

Ordonanța de Urgență nr.195/2006 privind protecția mediului;

Ordinul nr.112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2007 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006,

Hotărâri de consilii locale ale UAT membre în ADI Marginimea Sibiului

- ORAȘUL Saliste în baza HCL 38/2008
- ORAȘUL Miercurea Sibiului în baza HCL 10/2008
- COMUNA Jina în baza HCL 19/2008
- COMUNA Tilisca în baza HCL 21/2008
- COMUNA Poiana Sibiului HCL 27/2008
- COMUNA Apoldu de Jos în baza HCL nr 62/2008
- COMUNA Ludos în baza HCL nr. 50/2008

De comun acord au convenit încheierea prezentului Act adițional la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate prin atribuire directă nr. 5662/2010, având ca obiect:

Art. I

Se dau în exploatare prin concesiune către SC ECO MARGINIME SA bunurile înscrise în anexa nr.1, care face parte integrantă din prezentul act adițional, completând în mod corespunzător Art.4 – Bunurile de retur și Anexa nr. 3- "Lista bunurilor de retur" la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate prin atribuire directă 5662/2010, în condițiile impuse prin Contractul de administrare încheiat între fiecare U.A.T. în parte și CJ Sibiu.

Art.II.

Art.4 – Bunurile de retur la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritare prin atribuire directă nr. **5662/2010**, se completează cu trei noi alineate , (6), (7) și (8), astfel:

“ (6) Bunurile concesionate, menționate în anexa nr.1 a prezentului act adițional, nu înlocuiesc obligațiile de investiții ce îi revin operatorului conform contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritare prin atribuire directă nr. **5662/2010**.

(7) Bunurile concesionate operatorului nu pot conduce la creșterea tarifului de către operator, ca urmare a suplimentării numărului de echipamente de colectare. Orice solicitare în acest sens, folosind ca argument echipamentele concesionate, nu va putea fi acceptată.

(8) Bunurile prevăzute la Art.1, din prezantul Act adițional constituie bunuri de retur.”

Art.III.

Alin. 2 al art. 9 din Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritare prin atribuire directă **5662/2010** se modifică și va avea următorul conținut:

“ (2) Durata Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritare prin atribuire directă nr.**5662/2010** nu se va prelungi față de durata actuală, respectiv 2020.”

Art. IV.

Punctul 36 al Art. 12 din Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritare prin atribuire directă nr. **5662/2010**, se modifică și va avea următorul conținut:

“36, să transporte deșeurile reciclabile colectate separat din Aria Delegării numai la stația de sortare de la Săliște construită prin proiectul PHARE CES”.

Art.V.

Art.17 din Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritare, prin atribuire directă nr. **5662/2010**, se modifică și va avea următorul conținut:

„Valoarea tarifului, începând cu 17.08.2015, este de 256.91 lei/tona cu TVA inclus, ce se aplică pentru deșeurile menajere colectate de la utilizatorii casnici, acest tarif fiind plătit de fiecare UAT în parte.

Contravaloarea serviciilor de salubritare pentru utilizatorii casnici se încasează de fiecare unitate administrativ teritorială prin taxa specială, stabilită prin hotărâre de consiliul local, cu respectarea politicii tarifare prevăzută prin Aplicația de finanțarea a proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sibiu”.

Valoarea tarifului începând cu 17.08.2015 este de 256,91 lei cu TVA inclus, pentru deșeurile colectate de pe domeniul public și privat al fiecărei UAT în parte, ce va fi facturat de către operator către UAT în funcție de cantitatea colectată.”

Art. VI.

Alin.2 al art.18 din Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritare, prin atribuire directă nr. **5662/2010**, se modifică și va avea următorul conținut:

“(2) Stabilirea, modificarea și ajustarea tarifelor unice pe zonele rurală/urbană la nivelul Ariei Delegării, se aprobă de ADI în baza mandatului prealabil special acordat în acest sens de unitățile administrativ teritoriale (Delegatarul) membre ADI. În zona Phare se aplică politica tarifară prevăzută în Aplicația de finanțare și în Contractul de finanțare al Proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Sibiu, respectiv un singur tarif pentru întreaga populație din zona urbană și un singur tarif pentru zona rurala, care nu trebuie să depășească tariful maxim aprobat prin Aplicația de finanțare, tarife care vor fi plătite prin taxa specială de salubritare.”

Art.VII.

Art. 19 din Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritare, prin atribuire directă nr. **5662/2010**, se modifică și va avea următorul conținut:

“Art.19, (1) Contravaloarea Serviciului prestat pe Aria Delegării, se facturează de către Delegat după cum urmează:

- a) pentru contravaloarea Serviciului prestat Utilizatorilor casnici, lunar, pana la data de 20 a lunii urmatoare, in care a fost prestat serviciul, facturile urmand a fi emise catre UAT, sumele necesare acestor plati vor fi acoperite din taxele speciale instituite pentru utilizatorii casnici la nivelul fiecarei unitati administrativ-teritoriale, platibili de catre populatia autoritatilor publice locale;
- b) pentru contravaloarea Serviciului prestat Utilizatorilor non-casnici, precum si pentru activitățile de colectare a deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală, conform contractelor individuale de prestări servicii încheiate cu aceștia, facturile urmând a fi emise către fiecare Utilizator în baza contractului individual.
- (2) UAT se obliga sa plateasca facturile emise de delegat conform lit. a) de la alineatul precedent in termenul de 60 zile de la inregistrarea facturii la sediul unitatii administrativ-teritoriale.

(3) In cazul neachitarii facturilor in termenul specificat la alin.(2), unitatea administrativ-teritoriala va datora delegatului penalitati de 0,01% pe zi de intarziere, aplicabile din prima zi de intarziere dupa expirarea termenului mentionat la alin. (2).

(4) Pentru evitarea oricarui dubiu, partile confirma ca plata facturilor emise de Delegat catre UAT conform alin (1) lit. a) din prezentul articol se asigura din taxa speciala instituita in acest scop de unitatile administrativ -teritoriale membre ADI. Unitatile administrativ -teritoriale vireaza din aceasta taxa, cota aferenta activitatilor ce fac obiectul prezentului Contract catre delegat."

Art.VIII.

Art.35 – Diverse din Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, prin atribuire directă nr. 5662/2010., se completează cu un nou alineat, (3) care va avea următorul conținut:

"(3) Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, prin atribuire directă nr. 5662/2010 se corelează cu prevederile proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Sibiu”, precum și cu responsabilitățile ADI ECO Sibiu."

Art. IX.

Celelalte clauze contractuale rămân neschimbate, cu excepția dispozițiilor contrare prevederilor introduse prin prezentul act adițional care se abrogă.

Prezentul act adițional conține 5 pagini (5 file) și a fost încheiat în 1 exemplar din care: unul pentru fiecare dintre partile semnatare.

Pentru Delegatar, ADI

Delegat,

Prin

Președinte,

Racuciu Horatiu Dumitru

Prin Director

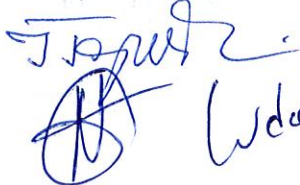
Zilcsak Rudolf

Nr. Crt.	Unitatea administrativ teritorială concesionează	Bunuri concesionate
1	Jina	Containere (1,1 mc) pentru deșeuri de hârtie și carton: 2 buc Containere (1,1 mc) pentru deșeuri de plastic și metal: 2 buc
2	Tilișca	Containere (1,1 mc) pentru deșeuri de hârtie și carton: 1 buc Containere (1,1 mc) pentru deșeuri de plastic și metal: 1 buc
3	Poiana Sibiului	Containere (1,1 mc) pentru deșeuri de hârtie și carton: 1 buc Containere (1,1 mc) pentru deșeuri de plastic și metal: 1 buc
4	Apoldu de Jos	Containere (1,1 mc) pentru deșeuri de hârtie și carton: 1 buc Containere (1,1 mc) pentru deșeuri de plastic și metal: 1 buc

Nr. Crt	Denumire echipament	Pret unitar lei fara TVA / buc	Pret unitar lei cu TVA / buc
1	Containere (1,1 mc) pentru deseuri de hartie si carton	860,00	1066,40
2	Containere (1,1 mc) pentru deseuri de plastic si metal	860,00	1066,40
	TOTAL	1720,00	2132,80

PRESEDINTE DE SEDINTA

SOFRON IVAN




Contrasemneaza:
SECRETARUL ORASULUI,
FELIX IOAN MORAR



